



מדינת ישראל

הנהלת בתי המשפט

קול קורא

להקמת מאגר מרכזי גישור לצורך מתן שירותי גישור ללא תשלום בתיקי בתי משפט לתביעות קטנות

וכן להקמת מאגר גופי הכשרה בגישור ומדריכי תוכנית להתנסות מודרכת בגישור (פרקטיקום), לצורך מתן שירותי גישור ללא תשלום בתיקי בתי משפט לתביעות קטנות

תוכנית ניסיונית

1. הנהלת בתי המשפט (להלן: "הב"ה") מבקשת בזאת להפעיל תוכנית ניסיונית ובמסגרתה להקים מאגר מרכזי גישור, גופי הכשרה בגישור ומדריכים (להלן: "הגופים המפעילים"), אשר לצורך הבאת הצדדים לסיום המחלוקות בדרך של מתן שירותי גישור והדרכת מגשרים, יוכלו לקבל תיקי תביעות קטנות מבתי המשפט. אשר לפרקטיקום, הגופים והמדריכים יעניקו את שירותי הגישור תוך תרגול חניכים בתיקי תביעות קטנות.
2. המרכזים, הגופים והמדריכים כאמור, המעוניינים להיכלל במאגר, מתבקשים להגיש הצעה. את ההצעות יש להגיש על גבי טופס ההצעה המצ"ב ("טופס ההצעה").
3. על מרכזי הגישור המציעים שירותי גישור, להגיש תוכנית המבוססת על המפרט המוצע, המצורף כנספח א'.
4. על גופי הכשרה בגישור או מדריכי הגישור המציעים תוכנית להכשרת מגשרים, להגיש תוכנית המבוססת על המפרט המוצע, המצורף כנספח ב'.
5. כל חריגה מהמפרט המוצע, תלווה בנימוקים מטעם הגופים.
6. הגופים המפעילים ינקבו בבית המשפט במסגרתו מבוקש להפעיל את התכנית.
7. אישור לביצוע התכנית כפוף להיצע התיקים הקיים בבית המשפט הרלבנטי.

8. בשלב הראשון וניסיוני יועברו אל הגופים המפעילים תיקי תביעות קטנות בלבד.
9. בשלב הראשוני והניסיוני, ישתתפו בתוכנית כלל בתי המשפט לתביעות קטנות בארץ, בכפוף להטמעה של תוכנת "נט-המשפט", ובכפוף לביקוש להפעלת קבוצות מחד ולהיצע התיקים בבתי המשפט הרלוונטיים מאידך. הב"ה רשאית להרחיב את התכנית לבתי משפט נוספים.
10. הפניית התיקים אל הגופים המפעילים תעשה במרוכז על-ידי הב"ה. לא תיערך פנייה ישירה למזכירות או לשופטים, לא יתקיים עיון בתיקי תביעות קטנות פיזיים והעבודה תיעשה באופן אלקטרוני בלבד.
11. שירותי הגישור יינתנו לבעלי הדין על-ידי הגופים המפעילים ללא תשלום.
12. התכנית תופעל תוך בקרה, שליטה ופיקוח מקצועי של הב"ה, הן ביחס לתהליך ההפניה והן ביחס לרמת השירות לבעלי הדין, לאופן העברת התכנים, לרמה המקצועית שלה ולמידת השגת יעדיה.
13. הגופים המפעילים יצהירו כי יש באפשרותם להעמיד לתכנית, על חשבונם, אכסניה בקרבת בית המשפט בו הם מבקשים להפעיל את התוכנית, שהיא נגישה לבעלי מוגבלויות, המאפשרת מתן שירותי הדרכה וגישור מקצועיים.
14. הפניית תיקים לצורך מתן שירותי גישור ולצורך הכשרה בגישור, תתבצע בהתאם להנחיות הב"ה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בשים לב לצרכי בתי המשפט, וככל שניתן בחלוקה שוויונית בין הגופים המפעילים שיבחרו למאגר. הגוף המפעיל לא יוכל להעלות כלפי הב"ה כל טענה או תביעה מכל מין וסוג שהוא, בנוגע לכמות התיקים המופנים ואופן חלוקתם בין הגופים המפעילים שבמאגר.
15. על הגופים המפעילים לחתום על ההצהרות והתחייבויות שבטופס ההצעה.
16. את טופס ההצעה יש לשלוח לרח' ויצמן 1, תל אביב, לידי גבי' לילי רבי-הייקן, לא יאוחר מיום 15.8.11.
17. הגופים המפעילים יכללו במאגר לתקופה של שנה מיום הקמת המאגר.
18. הב"ה רשאית להפסיק תוכנית ניסיונית זו בכל עת ומכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
19. הב"ה רשאית להוציא גוף מפעיל שנבחר למאגר, על יסוד הפרת התחייבויותיו כמפורט במסמך זה ובנספחים לו לפי העניין, על יסוד תלונה שהוגשה בעניינו ונמצאה מוצדקת, או על יסוד ממצאי ההערכה בעניינו, או על יסוד בדיקות שהב"ה ביצעה או כל מידע אחר שהגיע לידיה. הודעה על אודות הכוונה להוציא מהרשימה תימסר לגוף המפעיל בכתב, והוא רשאי להגיש להב"ה את השגתו

על כך תוך 7 ימים מיום שנמסרה לו ההודעה. החלטה בדבר הוצאת גוף מפעיל מהמאגר תתקבל תוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת תשובת הגוף המפעיל כאמור.

20. נציג הבי"ה אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר לקול קורא זה הוא עו"ד עמנואל הלון, שכתובתו: EmanuelHa@court.gov.il

21. המועד האחרון לפניית כאמור, הוא יום 1.8.11.

קול קורא

מאגר מרכזי גישור, גופי הכשרה בגישור ומדריכי גישור, לצורך מתן שירותי גישור ללא תשלום בתיקי בתי משפט לתביעות קטנות

תוכנית ניסיונית**טופס הצעה**

שם מלא של הגוף המפעיל

חתימה וחותמת

טופס הגשת הצעה

מאגר גופי הכשרה בגישור ומדריכי גישור, לצורך מתן שירותי גישור ללא תשלום

(פרקטיקום)

בתיקי בתי משפט לתביעות קטנות (להלן: "המאגר")

תוכנית ניסיונית

ת צ ה י ר

1. אני החתום מטה, מעוניין לכלול את שם הגוף המפעיל במאגר גופי הכשרה בגישור ומדריכי גישור, בהתאם לתנאי הקול קורא.

2. אני, החתומה/ה מטה, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לאמור את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי הקול קורא הנ"ל ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות המפורטים בו.

תאריך	שם מלא של החותם בשם הגוף המפעיל	חתימה וחותמת החותם בשם הגוף המפעיל

אישור עו"ד

הנני לאשר בזאת, כי ביום _____, הופיעה לפני _____, ת.ז. _____
 ב _____ ואחרי שהוזהרתי אותה/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתמה עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

טופס הגשת הצעהמאגר מרכזי גישור לצורך מתן שירותי גישור ללא תשלוםבתיקי בתי משפט לתביעות קטנות (להלן: "המאגר")תוכנית ניסיוניתת צ ה י ר

3. אני החתום מטה, מעוניין לכלול את שם הגוף המפעיל במאגר גופי הכשרה בגישור ומדריכי גישור, בהתאם לתנאי הקול קורא.

4. אני, החתומה/מטה, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לאמור את האמת, וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי הקול קורא הנ"ל ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות המפורטים בו.

תאריך	שם מלא של החותם בשם הגוף המפעיל	חתימה וחותמת החותם בשם הגוף המפעיל

אישור עו"ד

הנני לאשר בזאת, כי ביום _____, הופיעה לפני _____, ת.ז. _____, ב _____ ואחרי שהזהרתי אותה/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתמ/ה עליה.

חתימה

תאריך

פרטים על הגוף המפעיל

לשימוש המשרד	הפרטים	נושא משני	נושא ראשי
		שם	נתונים כלליים על הגוף המפעיל
		מ.ר/ח.פ	
		כתובת	
		טלפון	
		פקסימיליה	
		כתובת דוא"ל	
		שם	נתונים כלליים של הגוף המפעיל
		שם בעלי החברה/ העמותה	
		שמות בעלי המניות	
		הוקם בשנת	
		התמקדות בתחום	
		שם	פרטי איש קשר
		כתובת	
		טלפון	
		פקסימיליה	
		כתובת דוא"ל	

תאריך	שם מלא של החותם בשם הגוף המפעיל	חתימה וחותמת הגוף המפעיל

תצהיר הגוף המפעילתצהיר שמירת סודיות

אני החתום מטה מתחייב בשם הגוף המפעיל, לשמור בסוד על כל מידע שיגיע אלי עקב פעילות הגוף המפעיל במסגרת קול קורא זה, ובכלל זה שמות ו/או כתובות ו/או כתובות דוא"ל ו/או מספרי טלפון, אשר ימסרו לי על ידי הב"ה לצורך פעילות הגוף המפעיל.

חתימה	תאריך	שם
-------	-------	----

אישור עו"ד

הנני לאשר בזאת, כי ביום _____, הופיעה לפני _____, ת.ז. _____ ב _____ ואחרי שהזהרתי אותה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתמ/ה עליה.

חתימה	תאריך
-------	-------

תצהיר התחייבות

הואיל: והתפרסם קול קורא להקמת מאגר מרכזי גישור, גופי הכשרה בגישור ומדריכים בתוכנית להתנסות מודרכת בגישור (פרקטיקום) (להלן "הגופים המפעילים") לצורך מתן שירותי גישור ללא תשלום בתיקי בית משפט לתביעות קטנות;

והואיל: והגוף המפעיל _____ הגיש הצעה להיכלל במאגר הגופים המפעילים לצורך מתן שירותי גישור או הפעלת תוכנית פרקטיקום;

אני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת, בשם מרכז הגישור או גוף ההכשרה בגישור או מדריך הגישור _____ שמטעמו אני פועל, כדלקמן:

1. הגוף המפעיל יהא אחראי להפעלת התוכנית של מתן שירותי גישור או הפעלת תוכנית הפרקטיקום. כמו כן, הגוף המפעיל מתחייב בזאת לפעול בשיתוף פעולה עם הבי"ה ועם כל מי מטעמה, ולפעול לפי נהלי העבודה שקבעה הבי"ה.
2. הגוף המפעיל מתחייב בזאת להפעיל את התוכנית כפי שפירט בהצעה שהוגשה מטעמו, ולפי המסגרת והעקרונות המפורטים להלן:
 - א. לקיים את פגישות הגישור באיכות גבוהה ובהתאם לאמות המידה שבקול קורא וכן בהתאם להוראות כל דין.
 - ב. לערוך את פגישות הגישור במשרדי הגוף או משרדי מרכז הגישור, שהוא מקום הולם המאפשר מתן שירותי גישור מקצועיים ונגיש לבעלי מוגבלויות.
 - ג. בהסכמת בעלי הדין להעביר את הסכסוך ביניהם לישיבת גישור, תתקיים ישיבת הגישור בתקופה שלא תעלה על 21 ימים מיום קבלת פרטי בעלי הדין מהבי"ה.
 - ד. בהסכמת בעלי הדין, רשאי הגוף המפעיל לשנות את מועדה של פגישת הגישור, ובלבד שתתקיים לא יאוחר מ-45 ימים מיום קבלת פרטי בעלי הדין מהבי"ה.
 - ה. לדווח למזכירות בית המשפט בדבר התיקים שיופנו וכן בדבר מצב התיק.
 - ו. להעביר את הסדר הגישור שבעלי הדין הגיעו אליו לבית המשפט לשם מתן תוקף של פסק דין ומעקב אחר משלוח פסק הדין לבעלי הדין.
 - ז. ליתן מענה לשאלות בעלי הדין תוך כדי ולאחר סיום הליך הגישור.

- ח. לא לגבות שכר טרחה עבור פגישות הגישור מאת בעלי הדין או עבור הוצאות הכרוכות בניהול פגישת הגישור.
- ט. להשתתף בכל תוכנית הערכה שתפעיל הנהלת בתי המשפט או כל גורם מטעמה, להשיב לשאלונים, לספק נתונים ככל שיידרש, לרבות מתן דין וחשבון על הפעלת התכנית בשלביה השונים.
- י. הגוף המפעיל מסכים שהנתונים שייאספו בתוכנית ההערכה ותוצאות תוכנית ההערכה, יועברו להב"ה וישמשו אותה בלבד.
3. א. הגוף המפעיל מתחייב בזאת לפעול בהגינות ובתום לב ולהימנע מלפרסם את עצמו או מי מטעמו או את מדריכיו ועובדיו, או כל גוף או אדם אחר העוסק בגישור באופן פרטי, בתוך כתלי בית המשפט או כלפי בעלי הדין שישתתפו בהליך הגישור.
- ב. כמו כן, כל פרסום של הגוף המפעיל בעל תוכן שיווקי שקשור לתוכנית, יהיה כרוך בקבלת אישור מראש מאת הב"ה.
- ג. הגוף המפעיל מתחייב בזאת לפעול באופן שימנע מצב של ניגוד עניינים בין תפקידיו בתוכנית לבין תפקיד אחר או עניין אישי.
4. הגוף המפעיל, מי מטעמו, חניכיו, מדריכיו ועובדיו, מתחייבים בזאת לשמור סוד ולא להעביר או למסור לכל אדם אחר כל ידיעה או מסמך אשר יגיעו אליהם בעקבות פעולתם בתכנית.
5. הגוף המפעיל מתחייב בזאת לשאת בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהפעלת התוכנית.
6. ידוע לגוף המפעיל כי לא מתקיימים יחסי עובד מעביד מכל מין וסוג שהוא בינו או בין מי מטעמו, עובדיו ומדריכיו לבין הב"ה, וכי לא תתקבל מהב"ה כל תמורה עבור פגישות הגישור בתוכנית.
7. כמו כן ידוע לגוף המפעיל כי הוא, מי מטעמו, עובדיו ומדריכיו אינם זכאים לכל תשלומים או פיצויים והטבות אחרות, עם ביצוע התוכנית או עם הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום התוכנית, מכל סיבה שהיא.
8. ידוע לגוף המפעיל כי ישא במלוא התשלום לפיצוי כל נזק גוף ו/או רכוש או תשלום אחר למי מטעמו, לעובדיו, לחניכיו, לבעלי הדין ולצדדים שלישיים, המגיעים ממנו על פי כל דין כתוצאה מהפעלת התוכנית וישלם, יפצה או ישפה את הב"ה בגין כל נזק כאמור, או סכום שתחויב בעקבותיו, וידוע לגוף המפעיל כי הב"ה לא תשא בכל תשלום, אובדן או נזק מכל סוג

- או סיבה שהם שייגרמו לגוף המפעיל או למי מטעמו, מדריכיו, עובדיו, בעלי הדין וצדדים שלישיים בעת הפעלת התוכנית, או בכל הקשור בה.
9. הגוף המפעיל יחתים את חניכיו על טופס של שמירת סודיות והעדר אחריות הב"ה לפעולותיו ויציין את האחריות המלאה שהוא נוטל על עצמו לכל נזק שייגרם לו מכל מין וסוג שהוא, בהתאם לאמור בסעיפים 6, 7, ו-8 לעיל.
10. הגוף המפעיל מתחייב שלא להסב לאחר את הפעלת התוכנית או חלק ממנה ולא להעביר לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהשתתפות בתוכנית.
11. ידוע לגוף המפעיל כי הכללת גוף ההכשרה או מרכז הגישור במאגר וכן קבלת התיקים מאת מפעילת התוכנית הינה אישית, וכי אינו רשאי להעביר תיקים לגישור לגוף או מרכז אחר, אף אם הם נמנים על הגופים המפעילים שבמאגר.
12. הב"ה רשאית לערוך מפעם לפעם דו"ח בנושא התוכנית, בו יירשם, בין היתר, מידע כללי אודות הגופים המפעילים ללא ציון שמותיהם, וכן תהא הב"ה רשאית לפרסם דו"ח זה ולגופים המפעילים לא תהיה כל טענה כלפי הב"ה בעניין זה.
13. הגוף המפעיל מתחייב לדווח להב"ה על כל מקרה בו הוגש או יוגש נגד מי מטעמו, עובדיו ומדריכיו כתב אישום פלילי, או קובלנה בבית דין למשמעת של האיגוד המקצועי אליו הם משתייכים, ו/או על הליך משמעותי כאמור שיסתיים בהרשעה.
14. הגוף המפעיל מתחייב לדווח למזכירות בית המשפט, על כל מקרה שבו יוצא נגדו או כנגד מי מטעם הגוף המפעיל, עובדיו ומדריכיו צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או מונה מנהל, או הורשע בעבירה שיש עימה קלון, או הוכרז כפושט רגל, או נשלל הרישיון המקצועי, או נעשה בלתי כשיר לפעולה, או חדל לפעול מסיבה כלשהי, וידוע כי יהיה כל אחד מן האירועים הנ"ל עילה להפסקת ההתקשרות עם הגוף המפעיל לאלתר, והוצאתו מהמאגר.
15. כל הודעה אשר יש ליתן לפי כתב התחייבות זה, תינתן בכתב באמצעות משלוח דואר רשום למזכירות בית המשפט.
16. ידוע כי הב"ה רשאית להוציא את הגוף המפעיל מהמאגר, בעקבות ממצאי ההערכה בעניינו או בשל הפרת התחייבויות על פי הקול קורא או בשל תלונה שהוגשה בעניינו.

17. ולראיה באתי על החתום:

שם: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

הנני לאשר בזאת, כי ביום _____, הופיעה לפני _____, ת.ז. _____
 ב _____ ואחרי שהזהרתי אותה כי עליוה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה
 לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתמ/ה עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח א'

אמות מידה למרכזי גישור המציעים שירותי גישור

מבוא

הרצון לחשוף את בעלי הדין לפתרון של יישוב סכסוכים ומחלוקות בדרך של הסכמה המבוססת על זיהוי צרכים, הידברות והקשבה מצד אחד, וצורכי מערכת המשפט לפעול לצמצום העומס המוטל עליה מצד שני, הובילה את הב"ה, לפרסם קול קורא למרכזי גישור, להציע שירותי גישור בתיקי תביעות קטנות.

יובהר, כי תכנית ניסיונית זו הינה מנותקת מפרויקט המהו"ת, כפי המוגדר בפרק 1 לתקנות סדר הדין האזרחי, התשמ"ד-1984, המופעל בבתי משפט השלום השונים ברחבי הארץ, ואין להקיש בדבר הנורמות, הקריטריונים, הכללים והתקנות החלים על פרויקט מהו"ת, לתכנית ניסיונית זו.

מטרות התוכנית

1. הגברת השימוש בגישור בבתי המשפט כחלופה להליך המשפטי.
2. הגדלת שיעור ואיכות הסדרי גישור בתיקי בית משפט.
3. הטמעת הליך הגישור וחשיפתו בפני בעלי הדין, באי-כוח (לפי הצורך) והציבור בכללותו.

הפניית תיקים

- הפניית תיקים בתכנית תיעשה במרוכז על-ידי הב"ה. לא תיערך פנייה ישירה למזכירות או לשופטים, לא יתקיים עיון בתיקי תביעות קטנות פיזיים והעבודה תיעשה באופן אלקטרוני בלבד.
- אל כל מרכז שאושר מראש, יופנו התיקים על ידי מזכירות ביהמ"ש.
- בעלי הדין יזומנו לגישור באמצעות מכתב שישלח אליהם ממזכירות ביהמ"ש.
- יודגש, כי התייצבות בעלי הדין לגישור אינה חובה וכך היא נתפסת על ידי בעלי הדין.
- התיקים שמופנים ישמשו אך ורק למתן שירותי גישור, ולא ייעשה בהם כל שימוש אחר, לרבות הדגמת גישור "חי".
- תיקים עודפים יוחזרו למזכירות ביהמ"ש, שתנתב אותם למרכז גישור אחר ככל שיהיו כאלה באותה עת.

הגשת בקשה להיכלל במאגר מרכזי גישור

כללי

1. מרכז גישור המבקש להיכלל במאגר מרכזי גישור לצורך מתן שירותי גישור לבעלי דין ללא תשלום יגיש להב"ה בקשה כאמור.

תוכן הבקשה

2. הבקשה תכלול פירוט של כלל בעלי התפקידים ואמות המידה שנזכרות למטה. יש לצרף קורות חיים על נספחיהם של בעלי התפקידים שלהלן: מנהל המרכז, יועץ-משפטי, מתאם גישורים ו"מגשרי בית". לבקשה יצורף תצהיר על אודות כך שהגישורים שיתבצעו במרכז יהיו בהתאם לאמות המידה המפורטות כאמור, ולשינויים שייערכו בהן מעת לעת.

מימון תהליכי הגישור

3. שירותי הגישור יינתנו לבעלי הדין ללא תשלום, כולל תיקים שיופנו אל התוכנית מבית משפט שלום.

אמות המידה למרכזי הגישור

1. המרכז ינוהל על-ידי מנהל מקצועי בעל ניסיון מוכח בניהול.
2. מרכז הגישור יפעל בהתאם להוראות כל דין ובפרט בהתאם לסעיף 79ג' לחוק בתי המשפט [נוסח משולב], תשמ"ד-1984, ולתקנות בתי המשפט [גישור], התשנ"ג – 1993.
3. במרכז פועלים באופן קבוע לפחות 5 מגשרים (לעיל ולהלן "מגשרי הבית"), העומדים באמות המידה שלהלן:
 - א. בוגר/ת קורס עיוני ומעשי של הליך הגישור [להלן – "הכשרה כללית"] בהיקף של 40 שעות לימוד לפחות או קורס הכשרה בענייני משפחה של 60 שעות לפחות [להלן – "הכשרה בענייני משפחה"]. עדיפות תינתן לבוגרי קורסי הכשרה **ספציפיים** שאושרו על ידי הועדה המייעצת לגישור (ועדת גדות או ועדת קמא), ובכלל זה המורים הראשיים ועוזרי המורים בקורסים השונים.
 - ב. בעל תואר אקדמי, בתחום כלשהו ממוסד אקדמי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל אישור שקילות מהאגף להערכת תארים אקדמיים ודיפלומות מחו"ל במשרד החינוך, או שהוכר על ידי הגוף המקצועי הסטטוטורי המסדיר את תחום העיסוק המקצועי הרלוונטי. הב"ה תהא רשאית, מטעמים מיוחדים שיירשמו, לאשר מגשר שאינו עומד בתנאי זה.

- ג. השתתף בתוכנית התנסות מודרכת בגישור מטעם המרכז הארצי לגישור (פרקטיקום), או התנסות מודרכת בגישור בששה הליכי גישור לפחות לצד מגשר מנוסה.
- ד. בעל חמש שנות ניסיון לפחות בתחום עיסוקו המקצועי. עדיפות תינתן לבעלי חמש שנות ניסיון רצופות בתחום העיסוק המקצועי.
4. המרכז מלווה בייעוץ משפטי קבוע.
5. במרכז פועל מערך תיאום גישור מובנה ומונחה, לפיו מתואם הליך הגישור למגשר שמונה בתיק.
6. הליכי הגישור במרכז יינתנו באיכות גבוהה ועל פי הנחיות שיינתנו מעת לעת על ידי הב"ה.
7. משרדי המרכז מאפשרים מתן שירותי גישור מקצועיים ונגישים לבעלי מוגבלויות.
8. המרכז יקפיד על אתיקה בתיאום הגישור בניהול הליכי הגישור וידווח להב"ה על פי דרישה.
9. על המרכז להיות "מרכז לומד", ולהראות קיומן של הכשרות עיתיות.



מדינת ישראל
הנהלת בתי המשפט

נספח ב'

אמות מידה להפעלת תוכנית להתנסות מודרכת בגישור על ידי גופי הכשרה בגישור ומדריכי גישור

מבוא

תוכנית הפרקטיקום במתכונתה החדשה נועדה לתת מענה לצרכי מערכת המשפט מצד אחד ולצרכי ההכשרה המתקדמת של מגשרים מצד שני, תוך מתן דגש על הכנתם לעבודה מקצועית בתיקי גישור המופנים על ידי מערכת בתי המשפט. התוכנית תאפשר זאת דרך חשיפה הדרגתית של החניכים:

1. לסוגיות מקצועיות מרכזיות בתהליך הגישור;
2. לקשיים ולהתנגדויות של בעלי דין (ושל באי כוחם לפי הצורך) להשתתפות בתהליך;
3. לחתירה ולהכוונה לסיום תהליך הגישור בהסדר גישור;
4. לדיון בסוגיות האתיות המרכזיות בעבודת המגשר.

התוכנית במתכונתה החדשה תיתן מענה לסוגיות נוספות שעלו אגב הפעלת התכנית הקודמת, ובכלל זה:

1. בקרה ופיקוח מקצועי של הנהלת בתי המשפט;
2. שליטה ובקרה מרכזית על תהליך ההפניה ועל רמת השירות לבעלי הדין;
3. חשיפה מוקדמת של פגישת המהו"ת ושל מודל הגישור הנהוג בפרויקט המהו"ת כפי המוגדר בפרק 11 לתקנות סדר הדין האזרחי, התשמ"ד-1984, למגשרים בתחילת דרכם המקצועית;
4. הורדת עומס ממזכירות ומשופטים;
5. מתן הזדמנות שווה למדריכי גישור לגבש קבוצות הדרכה;
6. מתן הכרה מקצועית למגוון דרכי הדרכה וחניכה של מגשרים.

מטרות התוכנית

4. הגברת השימוש בגישור בבתי המשפט כחלופה להליך המשפטי.
5. הגדלת שיעור ואיכות הסדרי גישור בתיקי בית משפט.
6. הטמעת הליך הגישור וחשיפתו בפני בעלי הדין, באי-כוח (לפי הצורך) והציבור בכללותו.
7. הכשרת עתודת מגשרים עבור סכסוכים המופנים ממערכת בתי המשפט.

הפניית תיקים

- אל כל תכנית שאושרה מראש, יופנו התיקים על ידי מזכירות התוכנית. מפתח ההפניה יהיה כ- 15 תיקים לכל חניך בתוכנית.
- בעלי הדין יזומנו לגישור באמצעות מכתב שיישלח אליהם ממזכירות התכנית.
- יודגש, כי התייצבות בעלי הדין לגישור אינה חובה וכך היא נתפסת על ידי בעלי הדין.
- התיקים שמופנים ישמשו אך ורק לצורך התוכנית. לא ייעשה בהם כל שימוש אחר, לרבות הדגמת גישור "חי" בקורסי הכשרה בסיסיים.
- תיקים עודפים יוחזרו להנהלת התכנית, שתנתב אותם לתכניות פרקטיקום אחרות, ככל שתהיינה כאלה באותה עת.

הגשת בקשה להפעלת תוכנית להתנסות מודרכת בגישורכללי

4. גופי הכשרה בגישור ומדריכים המבקשים להפעיל תוכנית להתנסות מודרכת בגישור בבתי המשפט לתביעות קטנות, יגישו להב"ה בקשה להפעלת תוכנית כאמור.

תוכן הבקשה

5. הבקשה תכלול: 1-2 מדריכים (נספח 1), עד 8 מגשרים* (נספח 2), תצהיר על אודות כך שהתוכנית מתבצעת בהתאם לאמות המידה להפעלת התנסות מודרכת בגישור מטעם המרכז הארצי לגישור וליישוב סכסוכים (נספח 3) ולשינויים שיערכו בה מעת לעת. לא תאושרנה קבוצות המונות יותר מ-8 מגשרים. גוף הכשרה רשאי להגיש רשימת מדריכים בהתאם לאמות המידה שלעיל.

מימון תהליכי הגישור

6. שירותי הגישור יינתנו לבעלי הדין ללא תשלום. תכנית ההדרכה תתנהל במתכונת של קורס, הניתן למגשרים תמורת תשלום שישלם כל חניך/כה ישירות לגוף ההכשרה או למדריך/כה.

* ניתן להגיש רשימת מגשרים לתוכנית עד 3 שבועות לפני המועד המבוקש להפעלת התוכנית.

נספחים

נספח 1

אמות מידה מדריך/כה בתכנית

כל אחד מהמדריכים בתוכנית יהיה:

1. בעל אישור מטעם הוועדה המייעצת בגישור בבתי המשפט, אודות הימנותו על סגל הדרכה מאושר במוסד ללימוד גישור, כחלק מאישור תכנית הכשרה של מוסד הלימוד; או – הוכיח להנהלת התכנית כי יש לו את הניסיון ואת הכישורים הנדרשים להימנות על סגל כזה בכלל, ועל סגל המדריכים בתכנית להתנסות מודרכת - בפרט.
2. בעל ניסיון מוכח בגישור בניהול 30 הליכי גישור בסכסוכים שהופנו אליו על ידי מערכת בתי המשפט, או בסכסוכים שהסדר הגישור בהם הוגש לצורך קבלת תוקף של פסק דין לפי סעיף 79ג(ח) לחוק בתי המשפט (נוסח משולב), התשמ"ד - 1984. מערכת בתי המשפט- לרבות בתי המשפט לתביעות קטנות, בתי הדין לעבודה ובתי משפט לענייני משפחה, ובלבד שלפחות 15 הליכים נוהלו בבית משפט שלום, לרבות בית משפט לתביעות קטנות.
3. בעל ניסיון בגישור מול צופים.
4. יצרף המלצות מנומקות של שני ממליצים שהם מדריכי פרקטיקום בגישור, לגבי יכולתו המקצועית בגישור ובהדרכה מתקדמת בגישור ולגבי כישוריו האישיים. מדריך, אשר הדריך 3 תוכניות פרקטיקום מטעם המרכז הארצי לגישור וליישוב סכסוכים פטור מצירוף המלצות.

נספח 2 אמות מידה חניך

כל אחד מהחניכים בתוכנית יהיה :

1. בוגר/ת קורס עיוני ומעשי של הליך הגישור [להלן – **הכשרה כללית**] בהיקף של 40 שעות לימוד לפחות או קורס הכשרה בענייני משפחה של 60 שעות לפחות [להלן – **הכשרה בענייני משפחה**]. עדיפות תינתן לבוגרי קורסי הכשרה **ספציפיים** שאושרו על ידי הועדה המייעצת לגישור (ועדת גדות או ועדת קמא), ובכלל זה המורים הראשיים ועוזרי המורים בקורסים השונים.
2. בעל תואר אקדמי, בתחום כלשהו ממוסד אקדמי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל אישור שקילות מהאגף להערכת תארים אקדמיים ודיפלומות מחו"ל במשרד החינוך, או שהוכר על ידי הגוף המקצועי הסטטוטורי המסדיר את תחום העיסוק המקצועי הרלוונטי.
3. בעל חמש שנות ניסיון לפחות בתחום עיסוקו המקצועי. עדיפות תינתן לבעלי חמש שנות ניסיון **רצופות** בתחום העיסוק המקצועי.

נספח 3

התכנים שיועברו במסגרת התכנית

כללי

מסגרת הלימודים בתכנית מחולקת למפגשי למידה ("סדנאות"), להתנסויות מעשיות ולמפגשים תיאורטיים. המגשרים המשתלמים בתכנית ישתתפו **בכל** חלקיה. את הלימוד מלוות מטלות שעל המגשרים למלא, ומטרתן ייעול תהליך הלמידה.

מפגשי למידה

- **סדנת מבוא** - הכרת התכנית והמסגרת שבה היא מתקיימת, ורענון תכני קורס הגישור הבסיסי.
- למגשרים (שאינם עורכי דין) תינתן גם השתלמות קצרה על בית המשפט לתביעות קטנות.
- **סדנת תוכן** - הכרת עולם התוכן של הסכסוכים בבית המשפט לתביעות קטנות ובבית משפט השלום.
- **יחידה העוסקת במתן משוב ובקבלתו.**
- **סדנה בנושא הסדר גישור** - דיון במאפייניו המיוחדים של הסדר גישור ובניסוחו.
- **יחידה בנושא תיאום** - הכנה ותרגול לקראת התנסות המגשרים בצירוף בעלי הדין להליך הגישור.
- **סדנת מהו"ת** – סדנת היכרות ותרגול של מודל פגישת מהו"ת.
- **סדנת חוק ומשפט** - קריאה והכרות עם חוק בתי המשפט [נוסח משולב], התשמ"ד-1984, סעיפים 79א עד 79ד והתקנות מכוחם: תקנות בתי המשפט (גישור), התשנ"ג-1993 ותקנות בתי המשפט (מינוי מגשר), התשנ"ו-1996. קריאה והיכרות עם פרק ז' לתקנות סדר הדין האזרחי-התשמ"ד.

צפייה:

- כל חניך **יצפה** ב-6 הליכי גישור מלאים לפחות, ו**יתעד** אותם בכתב, **תוך כדי** הצפייה, **לצורך מתן משוב**. הצפייה הראשונה תהיה בגישור שינוהל על-ידי המדריך (ים).
- כל חניך **ייתן משוב על בסיס התייעוד** שערך, ו**ישתתף בדיון** על כל הליכי הגישור בהם צפה.
- כל חניך **יתעד בכתב 2** הליכי גישור לפחות בהם צפה, בסמוך לאחר הצפייה.
- כל חניך **יקבל משוב** ממדריך על 2 הליכי גישור אותם הוא תיעד כצופה בסמוך לאחר הגשת התייעוד.

צירוף בעלי דין להליך הגישור ("תיאום תיקים"):

- כל חניך יתנסה בצירוף בעלי דין להליך הגישור ב-4 תיקים לפחות. שתי ההתנסויות הראשונות ייערכו בנוכחות מדריך, ועל כלל ההתנסויות תינתן הדרכה.
- כל חניך יתעד את ההתנסות בצירוף בעלי דין להליך הגישור, בסמוך לאחר ההתנסות, ב-2 תיקים לפחות.
- כל חניך יקבל משוב ממדריך על צירוף בעלי דין להליך הגישור, בסמוך לאחר הגשת התיעוד, בהתבסס על התיעוד שערך ב-2 תיקים לפחות, ובהתבסס על צפיית המדריך בו ועל תהליך ההדרכה.

ניהול הליכי גישור:

- כל חניך ינהל 6 הליכי גישור לפחות.
- ההתנסות הראשונה תיעשה לצד המדריך. ההתנסויות האחרות ייעשו ביחד עם מגשרים-עמיתים או באופן עצמאי¹.
- הערה: משך הזמן המומלץ להליך גישור בתכנית הוא עד שעתיים.
- כל מגשר יקבל משוב ממדריך על כל אחד מהליכי הגישור שבהם התנסה כמגשר.
- כל מגשר ישתתף בדיון בסוגיות הקשורות להליכי הגישור בהם התנסה כמגשר.
- כל מגשר ישתתף בדיון בשאלות אתיות שיעלו מהליכי הגישור בהם התנסה כמגשר.
- כל מגשר יתעד 2 הליכי גישור לפחות בהם התנסה כמגשר בסמוך לאחר ההתנסות.
- כל מגשר יקבל משוב ממדריך על תיעוד הליך הגישור בו התנסה, בסמוך לאחר הגשת התיעוד, בשני תיקים לפחות.

לימודים תיאורטיים

- כל מגשר יקרא 10 מאמרים מקצועיים לפחות מרשימת מאמרים מומלצת לתוכנית.
- כל מגשר יציג לפני קבוצת הלמידה מאמר אחד לפחות במסגרת מפגשי הלמידה.
- כל מגשר ישתתף במפגשי למידה שיעסקו בסוגיות המקצועיות העולות מהמאמרים שקרא. ההתייחסות למאמרים תיעשה על רקע הליכי הגישור בתכנית.

עקרונות נוספים בתכנית ההדרכה

- **המשוב:**
 - קבלת משוב מלא ממדריך על כל התנסות בה השתתף המגשר, ומייז לאחריה, היא עקרון בסיסי בתכנית (במסגרת קבוצתית או אישית).
 - בנוסף, לכל מגשר יינתן:

¹ מומלץ על מתן האפשרות למגשרים להתנסות גם בגישור עצמאי.

- (1) משוב אישי בעל פה במחצית התכנית ;
(2) משוב אישי מסכם בעל פה בסיום התכנית.
משוב אמצע ומשוב מסכם יינתנו במסגרת אישית.

• **מפגש מסכם :**

בסיום התכנית ייערך מפגש המיועד לסיכום התכנית. במפגש זה **לא** ייערכו התנסויות ו**לא** יועבר חומר לימודי.

• **תעודת סיום**

חניך שמילא את כל מרכיבי התוכנית יקבל עם סיומה תעודה מטעם גוף ההכשרה, בה יצוין כי החניך סיים את תוכנית הפרקטיקום המוכרת על-ידי הבי"ה. לתעודה תצורף הערכה בכתב של המדריך על אודות מידת התאמת החניך לשמש כמגשר בתיקי בתי משפט.